



Regulamin szkoleń ON LINE organizowanych przez firmę CAD Projekt K&A Sp. j.

§1. Przepisy ogólne

1. Regulamin określa procedury organizacji szkolenia i ich certyfikacji.
2. Organizatorem szkoleń jest firma CAD Projekt K&A Sp. j. Dąbrowski, Sterczała, Sławek z siedzibą w Poznaniu, ul. Rubież 46, zwana dalej CAD Projekt.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) Szkoleniu – należy przez to rozumieć kurs, którego czas trwania uzależniony jest od wyboru rodzaju szkolenia.
 - b) Programie – należy rozumieć CAD Decor PRO, CAD Kuchnie, CAD Decor lub ich moduły.
 - c) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę biorącą udział w szkoleniu.
 - d) Kliencie – należy przez to rozumieć osobę zlecającą wykonanie szkolenia.

§2. Cele szkolenia i postanowienia programowo-organizacyjne dla szkoleń realizowanych ON Line

1. Celem szkolenia jest właściwe przekazanie informacji na temat obsługi Programu.
2. W ramach szkolenia prowadzone są kursy z obsługi Programu, wybranego wcześniej przez Uczestnika, samodzielnie zgłaszającego się do udziału w Szkoleniu.
3. Szkolenie prowadzone jest na jednym poziomie zaawansowania, w grupach do 8 osób, zgłaszających z własnej inicjatywy chęć poznania Programu w ustalonym czasie.
4. Szkolenia na poziomie zaawansowanym dedykowane są dla osób posiadających podstawową wiedzę, umiejętności pracy i poruszania się w programie.
5. Możliwe jest przeprowadzenie indywidualnej konsultacji wg programu realizowanego dla szkoleń grupowych. Opłata za nie wynosi 200-400% kwoty zawartej w cenniku.
6. Szkolenia on line prowadzone są metodą warsztatową, tzn. poprzez samodzielną pracę Uczestnika przy komputerze. Zarówno sprzęt komputerowy jak programy niezbędne do przeprowadzenia szkolenia zapewnia Klient lub Uczestnik szkolenia
7. Założenia organizacyjne: Kursy organizowane są w dni robocze w godzinach między 9:00 a 15:00, za wyjątkiem szkoleń NA START, których godziny realizacji są ustalane w zależności od ilości chętnych uczestników. Długość trwania kursu uzależniona jest od wyboru rodzaju szkolenia.
8. Uczestnik szkolenia winien posiadać podstawową wiedzę z zakresu obsługi komputera.
9. Nabór na szkolenia odbywa się poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie www.cadprojekt.com.pl zakładka SZKOLENIA lub drogą mailową na adres szkolenia@cadprojekt.com.pl. Uczestnik przed rozpoczęciem szkolenia zobowiązany jest do przesłania informacji dot nazwy/Loginu pod jaką będzie uczestniczył w szkoleniu w celu usprawnienia i ułatwienia komunikacji
10. Przedpłata za Szkolenie uregulowana na podstawie faktury proformy zgodnie z określoną w niej datą jest potwierdzeniem udziału w Szkoleniu. Jest również potwierdzeniem obecności. Brak wpłaty może stać się podstawą do odwołania rezerwacji. W przypadku dokonania wpłaty i braku możliwości uczestnictwa w szkoleniu we wcześniej umówionym terminie, istnieje jednorazowo nieodpłatna możliwość umówienia innego terminu.
11. W szkoleniu może wziąć udział wyłącznie zgłoszony Uczestnik/Uczestnicy. W przypadku stwierdzenia większej liczby uczestników aniżeli zadeklarowana podczas zgłoszenia, CAD Projekt zastrzega sobie prawo do przerwania szkolenia dla Uczestnika lub wystawienia FV za dodatkową osobę uczestniczącą w szkoleniu.
12. Filmowanie, nagrywanie i fotografowanie prowadzonych szkoleń przez Uczestników jest zabronione.
13. Szczegółowy program szkoleń znajduje się w zakładce SZKOLENIA na stronie internetowej www.cadprojekt.com.pl



§3. Warunki prowadzenia szkoleń

1. Każdy Uczestnik otrzymuje komplet materiałów szkoleniowych.
2. Uczestnik po zakończeniu szkolenia otrzymuje Certyfikat.
3. Na życzenie Klienta może zostać przeprowadzony egzamin potwierdzający zdobytą wiedzę. Opłata za egzamin powinna zostać uregulowana przed przystąpieniem do egzaminu.
4. Pozyskanie certyfikatu bez udziału w szkoleniu wymaga ustalenia terminu zdalnego egzaminu i wniesieniu opłaty. Opłata za egzamin powinna zostać uregulowana przed przystąpieniem do egzaminu.
5. Ponieważ szkolenie grupowe odbywa się na jednym poziomie, CAD Projekt nie odpowiada za przygotowanie do szkolenia pozostałych uczestników grupy oraz za stopień zaawansowania ich pracy na komputerze i Programie.
6. Firma CAD Projekt zaznacza, iż pomimo dołożenia wszelkich starań, nie gwarantuje przyswojenia wiedzy przez Uczestników szkolenia, gdyż nie ma wpływu na ich predyspozycje oraz potencjalne możliwości uczenia się.
7. Uwagi oraz reklamacje dotyczące szkolenia Uczestnik może wносить zarówno w czasie jego trwania jak również po jego zakończeniu. Wszelkie uwagi powinny być składane w formie pisemnej na adres: reklamacje@cadprojekt.com.pl lub na adres siedziby firmy CAD Projekt.
8. Ponieważ szkolenia odbywają się w oparciu o ustalony program szkolenia, CAD Projekt nie odpowiada za fakt, jeśli wiedza zdobyta podczas szkolenia nie będzie zgodna z oczekiwaniami klienta.
9. Szkolenie indywidualne/zaawansowane prowadzone jest dla użytkowników Programu pracujących na nim nie krócej niż pół roku. Czas trwania szkolenia uzależniony jest od oczekiwań uczestnika, jednak winien odbywać się w dni robocze między godziną 9:00 a 15:00.

§4. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje CAD Projekt.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie organizacji szkoleń.-----

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią powyższego regulaminu i akceptuję go:

nazwa szkolenia

data szkolenia

podpis Uczestnika (imię i nazwisko czytelnie)